

آیین‌نامه کمیته‌های تخصصی انجمن هسته‌ای ایران

آیین‌نامه کمیته‌های تخصصی در ۵ فصل و ۱۲ ماده در تاریخ ۱۶ آبان ۱۴۰۰ به تصویب هیأت مدیره انجمن هسته‌ای ایران رسید و پس از یک دوره اجرا بازبینی خواهد شد.

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱: آیین‌نامه کمیته‌های تخصصی به منظور ایجاد هماهنگی، تقسیم وظایف، مشارکت اعضاء در تصمیم‌گیری‌ها و اجرای امور مربوط به انجمن هسته‌ای ایران و در جهت ارائه خدمات آموزشی، علمی، پژوهشی و تخصصی تنظیم گردید. در تهیه این آیین‌نامه تعاریف زیر استفاده شده است.

- انجمن: در این آیین‌نامه، به انجمن هسته‌ای ایران اطلاق می‌شود.
- هیئت مدیره: هیئت مدیره انجمن که به مدت ۳ سال مسئولیت انجمن را برعهده گرفته است.
- کمیته: به هر یک از کمیته‌های تخصصی انجمن اطلاق می‌شود.

ماده ۲: به منظور گسترش، پیشبرد و ارتقاء فعالیت متخصصان در حوزه علوم و فنون هسته‌ای اهداف زیر برای کمیته‌های تخصصی تعیین شده است.

- تلاش در نقش‌آفرینی متخصصان در نقشه راه علوم و فنون هسته‌ای
- ایجاد تشکل برای همکاری‌های علمی و آموزشی میان متخصصان رشته‌های مرتبط با علوم و فنون هسته‌ای
- ایجاد انگیزه و تشویق متخصصان، دانشجویان و دانش‌آموزان مستعد و علاقمند به علوم و فنون هسته‌ای
- بالا بردن سطح علمی متخصصان و آگاه کردن آنها از ابعاد و قلمروهای جدید علوم و فنون هسته‌ای
- برقراری ارتباط با کمیته‌های علمی مرتبط با علوم و فنون هسته‌ای
- انتشار اخبار مربوط به فعالیتهای علمی، پژوهشی و کاربردی مرتبط با کمیته‌های تخصصی
- راهنمایی و آماده کردن دانشجویان برای کارایی و کارآفرینی

ماده ۳: هیئت مدیره انجمن به منظور نیل به اهداف و مصوبات انجمن و در جهت اولویت دادن، سرعت بخشیدن و مشارکت هر چه بیشتر اعضاء و کسب نتایج مطلوب کمیته‌های تخصصی انجمن را به شرح زیر ایجاد کرد:

- پرتو پزشکی و پزشکی هسته‌ای
- چرخه سوخت و مواد هسته‌ای
- راکتور و ایمنی هسته‌ای
- فیزیک و شتابگرها
- کاربرد پرتوها
- گداخت هسته‌ای و پلاسما
- مطالعات راهبردی

تبصره: هیئت مدیره می‌تواند در صورت لزوم و یا پیشنهاد دیگر اعضا کمیته‌های علمی جدیدی تشکیل داده و یا در کمیته‌های موجود تغییراتی بدهد.

فصل دوم: وظایف و فعالیت‌ها

ماده ۴: به‌منظور نیل به اهداف تعریف شده در ماده ۲ این آیین‌نامه، کمیته‌های تخصصی اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد.

- مشورت به هیئت مدیره در تصمیم‌سازی برای پیشبرد اهداف انجمن در حوزه‌های تخصصی
- داوری و ارزیابی پروژه‌ها و دستاوردهای پژوهشی در حوزه‌های تخصصی
- برگزاری دوره‌ها، کارگاه‌ها و ژورنال کلاب‌های علمی
- برگزاری سمینارها، وبینارها، همایش‌ها، نشست‌ها و کنفرانس‌های علمی
- برگزاری جشنواره‌ها و مسابقات دانشجویی و دانش‌آموزی
- برگزاری بازدیدهای علمی از مراکز علمی و صنعتی
- مشارکت در مستندسازی فعالیت‌های انجمن و انتشار خبرنامه در هماهنگی با واحد روابط عمومی انجمن
- مشارکت در تهیه و انتشار دانشنامه، کتاب، نشریه، لغت‌نامه و نرم‌افزار در حوزه علوم و فنون هسته‌ای
- مشارکت در تبیین اهداف انجمن هسته‌ای در جامعه علمی و جذب متخصصان مستعد
- گزارش ماهیانه و فصلی از فعالیت‌های کمیته تخصصی به هیئت مدیره انجمن
- ایجاد و مدیریت وبگاه کمیته تخصصی و اتاق‌های گفتگوی علمی مربوطه
- ایجاد بانک اطلاعات علمی از دستاوردهای علمی متخصصان مرتبط با علوم و فنون هسته‌ای
- رصد فضای کسب و کار در بستر علوم و فنون هسته‌ای و ارائه پیشنهادات به هیئت مدیره انجمن

ماده ۵: تمام فعالیت‌های کمیته‌ها باید با هماهنگی و تأیید هیئت مدیره و در راستای شرح وظائف مصوب باشد.

ماده ۶: کمیته‌های علمی ملزم به رعایت اساسنامه انجمن، کلیه قوانین، مقررات و بخشنامه‌های رسمی دولت است.

فصل سوم: اعضای کمیته‌های تخصصی

ماده ۷: تمام افرادی که به‌صورت پیوسته، دانشجویی و وابسته به عضویت انجمن درآمده‌اند می‌توانند در فعالیت‌های کمیته‌های علمی مشارکت داشته باشند.

ماده ۸: کمیته‌های علمی در چارچوب این آیین‌نامه و بر پایه اساسنامه انجمن فعالیت می‌کند.

فصل چهارم: ارکان کمیته‌های تخصصی

ماده ۹: هر کمیته حداکثر متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر علی‌البدل از اعضای پیوسته انجمن هستند که در رشته‌های مرتبط با کمیته تخصصی تحصیل یا پژوهش کرده باشند و از طریق فراخوان عمومی، با انتخابات مستقیم و با تأیید هیئت مدیره تعیین می‌شوند.

تبصره ۱: اعضای کمیته برای مدت ۱۸ ماه تعیین می‌شوند. شرط انتخاب هر عضو برای بیش از دو دوره متوالی، کسب آرای جایگاه اول یا دوم در انتخابات می‌باشند.

تبصره ۲: به منظور نظارت بر فعالیت‌های هر کمیته، نماینده بازرس انجمن که توسط هیئت مدیره تعیین می‌شود؛ بدون حق رأی در جلسات شرکت خواهد کرد.

تبصره ۳: حداکثر دو عضو از هر کمیته می‌تواند از دانشجویان مقطع دکترا و باقی اعضا باید فارغ التحصیل مقطع دکترا باشند.

تبصره ۴: در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای کمیته، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد کرد.

ماده ۱۰: هیئت مدیره حداکثر یک ماه قبل از پایان دوره کمیته، از طریق فراخوان در وبگاه و کانال‌های ارتباطی اقدام به ثبت نام الکترونیکی متقاضیان شرکت در کمیته‌های علمی می‌کند.

تبصره ۱: صلاحیت متقاضیان، پس از ثبت نام و دریافت مدارک، در هیئت مدیره بررسی و پس از تأیید، کاندیدها حداقل یک هفته قبل از برگزاری انتخابات از طریق وبگاه و کانال‌های ارتباطی انجمن به دیگر اعضا معرفی می‌شوند.

تبصره ۲: مدت زمان برگزاری انتخابات با نظر هیئت مدیره انجمن تعیین شده و اعضای کمیته پس از احراز هویت امکان انتخاب حداکثر ۵ نفر را از بین کاندیدای اعلامی خواهند داشت.

تبصره ۳: انتخابات با نظارت بازرس انجمن برگزاری می‌شود و پس از پایان رأی‌گیری، هیئت مدیره یک هفته زمان دارد تا در صورت تأیید انتخابات حداکثر ۵ نفر عضو انتخابی هر کمیته علمی و دو عضو علی‌البدل را تعیین و به ایشان اعلام نماید و پس از امضای مدارک و منشور علمی و اخلاقی به اعضای انجمن معرفی نماید.

تبصره ۴: اعضای کمیته حداکثر دو هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه می‌دهند و از بین خود یک نفر را به‌عنوان رئیس کمیته و یک نفر را به‌عنوان دبیر کمیته انتخاب می‌کنند.

ماده ۱۱: شرکت اعضای کمیته در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه، بیش از سه جلسه بدون اطلاع قبلی و بیش از پنج جلسه با اطلاع قبلی حکم استعفا عضو غایب است.

تبصره ۱: کمیته‌ها حداقل ماهی یکبار تشکیل جلسه داده و صورتجلسات به دفتر انجمن ارسال خواهد شد.

تبصره ۲: در صورت غیبت رئیس کمیته، دبیر کمیته موظف است موارد تصمیم‌گیری و صورتجلسات را کتبا به دبیر انجمن ارسال نماید.

تبصره ۳: تمام جلسات حضوری و یا مجازی به پیشنهاد رئیس کمیته و در غیاب وی به پیشنهاد دبیر کمیته با دعوت کتبی یا تلفنی تشکیل می‌شود. در هر زمان دو نفر از اعضای کمیته می‌توانند تشکیل جلسه را پیشنهاد کنند.

تبصره ۴: اعضای کمیته نمی‌توانند به جای خود شخص دیگری را برای شرکت در جلسه کمیته معرفی نمایند.

تبصره ۵: صورتجلسات کمیته باید مستند و حداکثر ظرف مدت یک هفته به هیئت مدیره ارسال شود.

تبصره ۶: کلیه مکاتبات کمیته‌ها با سربرگ و شماره ردیف دفتر انجمن انجام خواهد گرفت و رونوشت آنها در دفتر انجمن و کمیته مربوطه بایگانی می‌شود.

تبصره ۷: صورتجلسات کمیته قبل از اجرا شدن باید به تائید هیئت مدیره رسیده و در صورت نیاز از طریق روابط عمومی انجمن اطلاع‌رسانی شود.

فصل پنجم: بودجه و اعتبارات و موارد متفرقه

ماده ۱۲: بودجه و اعتبارات کمیته‌های علمی با توجه به پیشنهادات هر کمیته و تصمیمات هیئت مدیره و زیر نظر خزانه‌دار انجمن تأمین و حسابرسی می‌شود.